

**КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**  
от 18 апреля 2016 г. № 376

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения  
Волгоградской обл. от 11.07.2016 N 822, от 19.08.2016 N 1028,  
от 20.09.2016 N 1205, от 20.12.2016 N 1745, от 15.05.2017 N 755,  
от 27.06.2018 N 1028, от 15.06.2020 N 1211, от 24.12.2020 N 2834,  
от 13.04.2021 N 677, от 04.04.2022 N 660, от 27.07.2023 N 1645,  
от 16.08.2023 N 1779, от 15.12.2023 N 2844)

В соответствии со [статьей 7](#) Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2016 г. и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета  
З.О.МЕРЖОЕВА

Утвержден  
приказом  
комитета социальной  
защиты населения  
Волгоградской области  
от 18.04.2016 N 376

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МНОГОДЕТНЫМ  
СЕМЬЯМ**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения  
Волгоградской обл. от 11.07.2016 N 822, от 19.08.2016 N 1028,  
от 20.09.2016 N 1205, от 20.12.2016 N 1745, от 15.05.2017 N 755,  
от 27.06.2018 N 1028, от 15.06.2020 N 1211, от 24.12.2020 N 2834,  
от 13.04.2021 N 677, от 04.04.2022 N 660, от 27.07.2023 N 1645,  
от 16.08.2023 N 1779, от 15.12.2023 N 2844)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с [Законом](#) Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" (далее именуется - Социальный кодекс) и регламентирует предоставление за счет средств областного бюджета мер социальной поддержки многодетным семьям (далее именуются - меры социальной поддержки).

1.2. Понятие "многодетная семья" в настоящем Порядке применяется в значении, определенном [статьей 11](#) Социального кодекса.

1.3. Получателями мер социальной поддержки являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области, а также лица, имеющие статус беженца или вынужденного переселенца, проживающие на территории Волгоградской области.

Меры социальной поддержки не назначаются лицам, находящимся на полном государственном обеспечении и (или) проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

1.4. Место жительства получателя мер социальной поддержки устанавливается на основании данных органов регистрационного учета либо на основании решения суда.

1.5. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется государственным казенным учреждением центром социальной защиты населения Волгоградской области, подведомственным комитету социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - центр социальной защиты населения), по месту жительства заявителя, по месту пребывания, при условии его постоянного проживания на территории Волгоградской области.

1.6. Меры социальной поддержки предоставляются в виде:

ежемесячной денежной выплаты на оплату коммунальных услуг (далее именуется - ежемесячная денежная выплата);

ежеквартальной денежной выплаты на каждого ребенка, а также совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения (далее именуется - ежеквартальная денежная выплата);

ежегодной денежной выплаты на каждого ребенка школьного возраста (от 6 до 17 лет включительно) на подготовку к школе (далее именуется - ежегодная денежная выплата).

1.7. Размер мер социальной поддержки, а также порядок индексации определены Социальным [кодексом](#).

## **2. Порядок назначения и выплаты мер социальной поддержки**

2.1. Меры социальной поддержки назначаются и выплачиваются многодетным семьям, а также приемным семьям, имеющим троих и более детей, включая

несовершеннолетних родных (усыновленных) детей (далее именуются - приемные семьи).

Получателем мер социальной поддержки является один из родителей (усыновителей), приемных родителей.

Ежеквартальная денежная выплата и ежегодная денежная выплата не назначаются на ребенка:

приобретшего полную дееспособность до достижения 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

находящегося на полном государственном обеспечении;

в отношении которого родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

переданного под опеку (попечительство);

умершего на момент обращения;

в отношении которого отменено усыновление.

Ежеквартальная денежная выплата также не назначается на ребенка, достигшего совершеннолетия, обучающегося в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, в возрасте до 23 лет, вступившего в брак (расторгнувшего брак).

2.2. Меры социальной поддержки назначаются на основании заявления одного из родителей (усыновителей), приемных родителей либо его представителя о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) либо заявления о регистрации семьи в качестве многодетной и выдаче удостоверения (справки) многодетной семьи (далее именуется - заявление о регистрации многодетной семьи) или заявления о продлении срока действия удостоверения (справки) многодетной семьи, поданного в соответствии с [Порядком](#) регистрации многодетных семей, утвержденным приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30 ноября 2016 г. N 1612 "Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей" (далее именуется - приказ комитета социальной защиты населения от 30 ноября 2016 г. N 1612).

2.3. Заявление подается в центр социальной защиты населения:

лично по месту жительства (пребывания) заявителя;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (пребывания) заявителя;

посредством почтовой связи;

в форме электронного документа с использованием электронных носителей;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее - Единый портал).

Заявление и документы направляются в центр социальной защиты населения посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. В этом случае направляются копии документов, заверенные в

установленном порядке, подлинники документов не направляются.

Заявление и документы могут быть представлены в центр социальной защиты населения в форме электронных документов, которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

#### 2.4. Одновременно с заявлением представляются:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, в случае обращения непосредственно в центр социальной защиты населения, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством почтовой связи.

б) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем);

в) свидетельства о рождении детей, в случае выдачи таких свидетельств компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

г) документы, подтверждающие родственные связи между ребенком и родителем (усыновителем) (в случае непрослеживания родственной связи между ребенком и родителем (усыновителем)) и документы, подтверждающие семейное положение родителя (усыновителя): свидетельства о заключении брака, или о расторжении брака, или об установлении отцовства, или о перемене имени, в случае выдачи таких свидетельств компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык. В случае если брак не заключался, сведения об этом указываются в заявлении;

д) решение суда, устанавливающее место жительства гражданина, - при наличии;

е) реквизиты счета в кредитной организации, расположенной на территории Волгоградской области, в случае обращения непосредственно в центр социальной защиты населения, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством почтовой связи и выбора заявителем соответствующего способа получения мер социальной поддержки;

ж) согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", в случае обращения непосредственно в центр социальной защиты населения, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством почтовой связи.

2.5. Помимо документов, перечисленных в пункте 2.4 настоящего Порядка, заявителем (представителем заявителя), в случае если заявитель является членом многодетной семьи, представляются следующие документы:

справка, подтверждающая факт обучения в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях

высшего образования по очной форме обучения (далее именуется - образовательная организация) детей в возрасте от 18 до 23 лет (представляется ежегодно в августе), в случае выдачи таких справок на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

справка, подтверждающая факт обучения в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования детей в возрасте от 18 до 23 лет.

2.6. Перечень документов, представляемых одновременно с заявлением о регистрации многодетной семьи и заявлением о продлении срока действия удостоверения (справки) многодетной семьи, установлен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30 ноября 2016 г. N 1612.

2.7. Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

Абзацы третий - четвертый исключены. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.07.2023 N 1645.

2.8. Заявление и документы регистрируются центром социальной защиты населения в день их поступления.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. Специалист центра социальной защиты населения не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о получении его заявления с указанием даты представления в центр социальной защиты населения необходимых документов. Срок представления заявителем необходимых документов не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения центром социальной защиты населения заявления. В уведомлении также содержится перечень документов, необходимых для представления заявителем. При представлении заявителем необходимых документов в центр социальной защиты населения специалист центра социальной защиты населения в день обращения регистрирует их и выдает расписку-уведомление заявителю на руки.

2.9. Центр социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения:

сведения о получении (неполучении) мер социальной поддержки - в центре социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания второго родителя (усыновителя), приемного родителя (в случае проживания второго родителя (усыновителя), приемного родителя в другом муниципальном районе, районе города Волгограда или городском округе Волгоградской области);

сведения о регистрации гражданина по месту жительства - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) (в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области);

сведения о рождении детей - в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния (далее - ЕГР ЗАГС));

сведения о заключении брака, или о расторжении брака, или о перемене имени (подтверждающие семейное положение родителя и родственные связи между ребенком и родителем в случае непрослеживания родственной связи между ребенком и родителем) - в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (ЕГР ЗАГС);

сведения о лишении (ограничении) родительских прав - в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере"));

сведения об установлении опеки над ребенком (детьми) - в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере");

сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя - в Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации (ведомственная информационная система);

сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу - в Федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации (ведомственная информационная система);

сведения о передаче ребенка на воспитание в приемную семью - в органах опеки и попечительства;

сведения из общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, подтверждающие факт обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет, - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации.

Гражданин либо его представитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

При назначении мер социальной поддержки на основании заявления о регистрации многодетной семьи или заявления о продлении срока действия удостоверения (справки) многодетной семьи запрос документов посредством системы межведомственного информационного взаимодействия производится в соответствии с [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30 ноября 2016 г. N 1612.

2.10. Центр социальной защиты населения рассматривает представленные заявителем и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации центром социальной защиты населения заявления и документов, указанных в [пунктах 2.4 - 2.5](#) настоящего Порядка.

В случае подачи заявления через Единый портал и при необходимости представления заявителем в центр социальной защиты населения документов (сведений), предусмотренных в [пунктах 2.4 и 2.5](#) настоящего Порядка, срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении мер социальной поддержки составляет 5 рабочих



дней со дня регистрации указанных документов (сведений).

Решение о назначении мер социальной поддержки на основании заявления о регистрации многодетной семьи или заявления о продлении срока действия удостоверения (справки) многодетной семьи центр социальной защиты населения принимает в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о регистрации многодетной семьи и выдаче удостоверения (справки) многодетной семьи (решения о продлении срока действия удостоверения (справки) многодетной семьи) в соответствии с [приказом](#) комитета социальной защиты населения от 30 ноября 2016 г. N 1612.

О назначении мер социальной поддержки заявитель уведомляется в течение 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

2.11. Основанием для отказа в назначении мер социальной поддержки является:

несоответствие гражданина требованиям, установленным [пунктами 1.3, 2.1](#) настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных [пунктами 2.4 - 2.5](#) настоящего Порядка, а также непредставление документов в сроки, указанные в [абзаце втором пункта 2.8](#) настоящего Порядка;

представление неправильно оформленных документов или наличие в представленных документах недостоверных сведений;

обращение в центр социальной защиты населения или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не по месту жительства (пребывания) заявителя.

При принятии решения об отказе в назначении мер социальной поддержки заявителю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, направляется уведомление с указанием аргументированного обоснования.

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован заявителем в комитет социальной защиты населения Волгоградской области и (или) в суд.

2.12. Меры социальной поддержки назначаются:

ежемесячная денежная выплата - с месяца подачи заявления и документов, указанных в [пунктах 2.4 - 2.5](#) настоящего Порядка;

ежеквартальная денежная выплата - с квартала подачи заявления и документов, указанных в [пунктах 2.4 - 2.5](#) настоящего Порядка;

ежегодная денежная выплата - при достижении одним из детей (детьми) школьного возраста (от 6 до 17 лет включительно) по состоянию на 31 августа текущего года (при наличии у семьи статуса многодетной на указанную дату).

В случае принятия решения о назначении мер социальной поддержки на основании заявления о регистрации многодетной семьи или заявления о продлении срока действия удостоверения (справки) многодетной семьи меры социальной поддержки назначаются:

ежемесячная денежная выплата - с месяца принятия решения о регистрации многодетной семьи и выдаче удостоверения (справки) многодетной семьи (решения о продлении срока действия удостоверения (справки) многодетной семьи) в соответствии с

[приказом](#) комитета социальной защиты населения от 30 ноября 2016 г. N 1612;

ежеквартальная денежная выплата - с квартала принятия решения о регистрации многодетной семьи и выдаче удостоверения (справки) многодетной семьи (решения о продлении срока действия удостоверения (справки) многодетной семьи) в соответствии с [приказом](#) комитета социальной защиты населения от 30 ноября 2016 г. N 1612;

ежегодная денежная выплата - при достижении одним из детей (детьми) школьного возраста (от 6 до 17 лет включительно) по состоянию на 31 августа текущего года (при наличии у семьи статуса многодетной на указанную дату).

### 2.13. Меры социальной поддержки выплачиваются:

ежемесячная денежная выплата - в месяце, следующем за месяцем подачи заявления и документов, предусмотренных [пунктами 2.4 - 2.5](#) настоящего Порядка, и далее ежемесячно по месяц утраты семьей права на меры социальной поддержки;

ежеквартальная денежная выплата - в квартале, следующем за кварталом подачи документов, предусмотренных [пунктами 2.4 - 2.5](#) настоящего Порядка, и далее ежеквартально по квартал исполнения ребенку 18 лет, а на ребенка старше этого возраста, обучающегося в образовательной организации по очной форме обучения, - по квартал окончания обучения, но не дольше чем по квартал достижения им возраста 23 лет и не более квартала утраты семьей права на меры социальной поддержки;

ежегодная денежная выплата - ежегодно в третьем или четвертом кварталах текущего года до достижения детьми возраста 18 лет. Ежегодная денежная выплата выплачивается при условии определения на нее права по состоянию на 31 августа текущего года. В случае отсутствия права на 31 августа текущего года решение о назначении ежегодной денежной выплаты автоматически аннулируется.

Меры социальной поддержки предоставляются центрами социальной защиты населения (по выбору получателей) путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях, расположенных на территории Волгоградской области, или через отделения почтовой связи Акционерного общества "Почта России" (далее именуются - отделения почтовой связи "Почта России").

2.14. Гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

## **3. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты мер социальной поддержки**

3.1. Получатель мер социальной поддержки обязан известить центр социальной защиты населения об изменении сведений, содержащихся в ранее представленных им документах, влекущих за собой прекращение предоставления либо изменение объема предоставления мер социальной поддержки, в 10-дневный срок со дня наступления таких изменений, с представлением документов, подтверждающих изменения.

3.2. Решение о приостановлении, возобновлении и прекращении выплаты мер социальной поддержки принимается центром социальной защиты населения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня установления соответствующих оснований. О принятом решении о приостановлении либо решении о прекращении выплаты (за исключением прекращения выплаты по истечении срока ее назначения) получатели мер социальной поддержки уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.



3.3. Выплата мер социальной поддержки приостанавливается по решению центра социальной защиты населения в случаях:

неполучения мер социальной поддержки через отделения почтовой связи "Почта России" в течение шести месяцев подряд;

возврата мер социальной поддержки через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, без зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт;

отсутствия справки, подтверждающей факт обучения в образовательных организациях по очной форме обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет, по состоянию на 01 сентября текущего года (для многодетных семей).

3.4. Возобновление выплаты мер социальной поддержки в случае неполучения мер социальной поддержки в течение шести месяцев подряд производится по решению центра социальной защиты населения с месяца приостановления выплаты на основании заявления получателя о возобновлении выплаты, поданного в центр социальной защиты населения или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в течение срока, на который ему назначены меры социальной поддержки.

Возобновление выплаты мер социальной поддержки в случае возврата мер социальной поддержки через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, без зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт, производится по решению центра социальной защиты населения с месяца приостановления выплаты на основании документов, подтверждающих устранение соответствующих обстоятельств, и заявления получателя о возобновлении выплаты, поданных в центр социальной защиты населения или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в течение срока, на который ему назначены меры социальной поддержки.

Возобновление выплаты мер социальной поддержки в случае отсутствия справки, подтверждающей факт обучения в образовательных организациях по очной форме обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет, по состоянию на 01 сентября текущего года, производится по решению центра социальной защиты населения с месяца приостановления выплаты на основании справки, подтверждающей факт обучения в образовательных организациях по очной форме обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет, паспорта совершеннолетнего ребенка (детей) в возрасте до 23 лет и заявления получателя о возобновлении выплаты, поданных в центр социальной защиты населения или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в течение срока, на который ему назначены меры социальной поддержки.

3.5. Выплата мер социальной поддержки прекращается по истечении срока назначения мер социальной поддержки.

Выплата мер социальной поддержки прекращается по решению центра социальной защиты населения в следующих случаях:

утрата права на меры социальной поддержки;

выезд получателя за пределы места жительства, пребывания (муниципального района, района города Волгограда, городского округа);

помещение получателя на полное государственное обеспечение и (или) проживание

в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме;

смерть получателя;

смерть ребенка (в части прекращения предоставления ежеквартальной денежной выплаты и ежегодной денежной выплаты);

установление факта недостоверности представленных получателем сведений;

письменный отказ получателя от получения мер социальной поддержки;

приобретение ребенком полной дееспособности до достижения 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации (в части прекращения предоставления ежеквартальной денежной выплаты и ежегодной денежной выплаты);

помещение ребенка на полное государственное обеспечение (в части прекращения предоставления ежеквартальной денежной выплаты и ежегодной денежной выплаты);

лишение родительских прав или ограничение в родительских правах (в части прекращения предоставления ежеквартальной денежной выплаты и ежегодной денежной выплаты);

передача ребенка под опеку (попечительство);

отмена усыновления (в части прекращения предоставления ежеквартальной денежной выплаты и ежегодной денежной выплаты);

вступление в брак (расторжение брака) ребенка, достигшего совершеннолетия, обучающегося в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, в возрасте до 23 лет (в части прекращения предоставления ежеквартальной денежной выплаты).

Выплата мер социальной поддержки прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли вышеназванные обстоятельства.

3.6. Суммы мер социальной поддержки, не полученные своевременно по вине центра социальной защиты населения, выплачиваются за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

Начисленные, но не полученные в связи со смертью получателя суммы мер социальной поддержки выплачиваются в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.7. Незаконно полученные суммы мер социальной поддержки в случаях, если это произошло по вине получателя (представление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на назначение мер социальной поддержки, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на его назначение или прекращение выплаты), подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

По заявлению получателя незаконно полученные суммы мер социальной поддержки могут быть учтены в зачет осуществления последующей выплаты мер социальной поддержки.

В случае смерти получателя-должника излишне выплаченная сумма мер социальной

поддержки возмещается наследником умершего получателя в соответствии с нормами Гражданского [кодекса](#) Российской Федерации.

#### **4. Финансирование расходов на выплату мер социальной поддержки, представление отчетов об исполнении бюджета**

4.1. Финансирование расходов на выплату мер социальной поддержки и расходов по доставке мер социальной поддержки осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4.2. Центры социальной защиты населения ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комитет социальной защиты населения Волгоградской области отчеты об исполнении бюджета по установленной законодательством форме.

4.3. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет финансов Волгоградской области сводный отчет об исполнении бюджета по установленной законодательством форме.

---